



Die Ev.-Luth. Kirchengemeinde St. Gabriel in Barmbek sucht zum 01.07.2023 eine:n

Gemeindesekretär:in

Teilzeit (19,5 Std./Wo.), unbefristet

Ihre Aufgaben:

- Erste:r Ansprechpartner:in für Besucher:innen während der Öffnungszeiten des Kirchenbüros
- Unterstützung der Kirchengemeinde in allgemeinen Sekretariatsaufgaben
- Verwaltung einer Zahlstelle (Bank, Handkasse)
- Rechnungen kontrollieren und kontieren
- Vor und Nachbearbeitung der Beurkundung von Amtshandlungen (Konfirmationen, Trauungen, Bestattungen) sowie Mitgliedschaftsveränderungen
- Veranlassung der Zahlung von Aufwandsentschädigungen, Honoraren und Aushilfsvergütungen
- Technische und organisatorische Vorbereitung von Gottesdiensten und Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische oder Verwaltungsausbildung
- Erfahrungen in einem Büro mit Publikumsverkehr bringen Sie bereits mit
- Sie verfügen über sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Sie können selbständig arbeiten, sind aber auch teamfähig
- Sie besitzen gute Rechtschreib- und Grammatikkenntnisse der deutschen Sprache
- Sie haben eine hohe soziale Kompetenz, gute Umgangsformen und ein aufgeschlossenes und freundliches Wesen
- Sie haben Lust, sich in unsere kirchlichen Strukturen und insbesondere in die kirchlichen online Dienste [KIRA, Gemeindeportal,...] einzuarbeiten

Wir bieten Ihnen:

- Eine tarifliche Vergütung nach dem Kirchlichen Arbeitnehmerinnen Tarifvertrag (KAT - Entgeltgruppe K6)
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine zusätzliche Altersversorgung sowie Jahressonderzahlungen
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Einen Zuschuss zum HVV-Profiticket
- Eine Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen durch interne und externe Fort- und Weiterbildung
- Einen gut erreichbaren Arbeitsplatz in Barmbek am Hartzlohplatz
- Ein gutes und wertschätzendes Betriebsklima

Bewerbungsschluss ist der 01. Mai 2023

Inhaltliche Rückfragen zur Stellenausschreibung bitte an: Pastor Sven Lundius, Tel: 01578 5132575, E-Mail: s.lundius@kirche-st-gabriel.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bewerben Sie sich gerne auf dem direkten Weg über den Button "Bewerben" am Ende der Seite. Ihre Daten werden sicher übertragen.

Alternativ können Sie sich auch per E-Mail über job@kirche-hamburg-ost.de bewerben (max. 3 Anhänge, bitte im PDF-Format).



Ihre Ansprechpartnerin:
Sandra Hanke
Recruiting
Tel. 040 519000-411
job@kirche-hamburg-ost.de
☎ 0176 19519880



St. Gabriel ist eine eher klassisch-traditionelle Kirchengemeinde mit ihren Angeboten in Gruppen und Kreisen für Jung und Alt, wobei die persönliche Seelsorge und diakonische Hilfe einen Schwerpunkt bilden. Dabei halten wir den Blick für Veränderungen offen, die sich z.B. durch den Zuzug meist jüngerer Menschen in den Neubaugebieten ergeben. Unsere Gemeinde im Barmbeker Norden ist bekannt und beliebt für die persönliche Ansprache, Wärme und Atmosphäre. Näheres können Sie gern auf unserer Website www.kirche-st-gabriel.de erfahren.

Schwerbehinderte und Gleichgestellte nach SGB IX werden in besonderem Maße aufgefordert, eine Bewerbung einzureichen.
Die Vergütung erfolgt nach [KAT](#).

Informationen zu unseren Arbeitsbereichen finden Sie unter:

www.kirche-hamburg-ost.de
www.diakonieundbildung.de

